

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację celów publicznych  
z zakresu sportu w miejscowości Konin Żagański w 2024 roku.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn.zm.) w związku z § 6 ust. 1 uchwały Nr 36/6/V/11 Rady Miejskiej w Iłowej z dnia 25 marca 2011 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Iłowa (Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego z 2017 r poz. 428 z późn.zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację celów publicznych z zakresu sportu w miejscowości Konin Żagański w 2024 roku.

2. Zlecenie realizacji celu publicznego z zakresu sportu nastąpi w formie dotacji celowych na realizację przynajmniej jednego celu publicznego określonego w § 3 uchwały Nr 36/6/V/11 Rady Miejskiej w Iłowej z dnia 25 marca 2011 r.

3. Treść ogłoszenia o otwartych konkursach ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej ([www.ilowa.info.pl](http://www.ilowa.info.pl)),
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Iłowej ([www.ilowa.pl](http://www.ilowa.pl)),
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Iłowej.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Spraw Społecznych i Cywilnych oraz Głównemu Specjaliście ds. Promocji i Rozwoju.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**BURMISTRZ**  
**Paweł Lichtański**

SSC.524.3.2023

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 727.2023  
z dnia 28 listopada 2023

**OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT  
NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH  
Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU PRZEZ GMINĘ IŁOWA  
W MIEJSCOWOŚCI KONIN ŻAGAŃSKI**

Działając na podstawie § 6 ust. 1 uchwały Nr 36/6/V/11 Rady Miejskiej w Iłowej z dnia 25 marca 2011 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Iłowa (Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego z 2017 r poz. 428 z późn.zm.)

**Burmistrz Iłowej**

Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu w miejscowości Konin Żagański w roku 2024 r.

**I. Rodzaj zadania i wysokość przeznaczonych środków.**

Nazwa zadania <i>(cel publiczny w zakresie sprzyjania rozwoju sportu)</i>	Środki finansowe <i>(na całość zadań)</i>
- poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych, - zwiększenie dostępności mieszkańców Gminy do działalności sportowej, -organizacja ogólnodostępnych masowych zawodów sportowych, -poprawa kondycji fizycznej mieszkańców poprzez upowszechnianie sportowego trybu życia, -dostęp do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców Gminy Iłowa	<b>35 000,00 zł</b>

Kwota dotacji na realizację zadania została określona na podstawie projektu uchwały budżetowej Gminy na rok 2024. Kwota może ulec zmianie po przyjęciu uchwały budżetowej na rok 2024 przez Radę Miejską w Iłowej.

**II. W otwartym konkursie mogą uczestniczyć kluby spełniające łącznie wszystkie warunki określone w § 5 wyżej powołanej uchwały:**

1. Działające na terenie Gminy Iłowa.
2. Niedziałające w celu osiągnięcia zysku.
3. Finansowy wkład własny klubu w realizację zadania wynosi co najmniej 20%.

### **III. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Klub w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązany do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o dofinansowaniu zadań przez Gminę Iłowa.
2. Dotacja przyznana zostanie oferentom wyłonionym w konkursie, zatwierdzonym przez Burmistrza Iłowej.
3. W przypadku, gdy suma posiadanych i zabezpieczonych w budżecie środków będzie niewystarczająca dla zabezpieczenia pokrycia wnioskowanych kwot dotacji przez oferentów, wnioskowane kwoty mogą zostać proporcjonalnie obniżone wraz ze stosownym zmniejszeniem zakresu realizowanego zadania, którego realizacja zostanie sfinansowana dotacją. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferentów nie będą oni związani złożonymi ofertami.
4. W celu opiniowania złożonych ofert Burmistrz Iłowej powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową.
5. W komisji konkursowej nie mogą zasiadać osoby uczestniczące w konkursie i pozostające w takim stosunku faktycznym z uczestnikami konkursu, że może budzić to uzasadnione wątpliwości, co do ich bezstronności.
6. Jeżeli okoliczności, o których mowa wyżej, zostaną ujawnione po powołaniu komisji, Burmistrz Iłowej dokonuje odpowiedniej zmiany w składzie komisji, przy czym czynności komisji dokonane przed zmianą, uznaje się za nieważne.
7. Do zadań komisji należy:
  - dokonanie otwarcia ofert,
  - opiniowanie zgłoszonych ofert,
  - ocena spełnienia kryteriów stawianych oferentom,
  - weryfikacja zakresu rzeczowego oraz kwoty wnioskowanej dotacji,
  - przedstawienie propozycji wyboru ofert,
  - wnioskowanie do Burmistrza Iłowej o zatwierdzenie dotacji.
8. Komisja sporządza protokół z wyboru ofert, podpisany przez przewodniczącego i członków komisji, który przedstawia Burmistrzowi Iłowej. Protokół zawiera informacje o ofertach i wysokości wnioskowanych dotacji wraz z propozycją rozstrzygnięcia konkursu.
9. Decyzję o wsparciu realizacji zadania na rzecz wybranych podmiotów, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej podejmuje Burmistrz Iłowej, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia ofert.
10. Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 niniejszego ogłoszenia.
11. Dodatkowo do oferty należy dołączyć:
  - a) oświadczenie oferenta o niezaleganiu z płatnościami wobec Urzędu Miejskiego w Iłowej i jednostek organizacyjnych Gminy Iłowa oraz budżetu państwa;
  - b) statut organizacji;
  - c) plan treningów;
  - d) terminarz rozgrywek, w przypadku uczestniczenia w rozgrywkach ligowych;
  - e) ilość trenerów i szkoleniowców oraz ich kwalifikację;
  - f) pełny wykaz osiągnięć za sezon sportowy 2022/2023;
  - g) aktualny odpis z rejestru (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia), lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
  - i) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek zysków i strat lub rachunek wyników, informacje dodatkowe) za ostatni rok (dotyczy klubów sportowych działających co najmniej od 2 lat).
  - j) umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera).

12. W przypadku załączenia do oferty kserokopii jakiegokolwiek dokumentu, kopia ta winna być poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez organ wydający dokument lub przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu.

Burmistrz Iłowej zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.

### **IV. Termin i warunki realizacji zadania**

1. Zadanie realizowane będzie w okresie od 22 stycznia 2024 r. do 20 grudnia 2024 r., z zastrzeżeniem pkt 2.
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania, w tym termin jego realizacji, określi pisemna umowa.
3. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami.
4. W przypadku zmiany lub niezrealizowania zadania lub części zadania objętego umową z oferentem dotacja na to zadanie lub jego część podlega zwrotowi.
5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, za zgodą stron, możliwość zmiany zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania w formie aneksu do umowy.
6. **Środki z dotacji powinny być przeznaczone w szczególności na :**
  - a) realizację programów szkolenia sportowego;
  - b) zakup sprzętu sportowego;
  - c) pokrycie kosztów organizacji zawodów i rozgrywek sportowych oraz kosztów uczestnictwa w tych zawodach i rozgrywkach;
  - d) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów realizacji danego zadania;
  - e) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej;
  - f) inne koszty pośrednie, w tym koszty wynagrodzenia kadry administracyjnej.
7. Środki z dotacji nie mogą być wykorzystane na:
  - a) budowę, zakup i remonty budynków, zakup lub dzierżawę gruntów i środków trwałych,
  - b) działalność gospodarczą;
  - c) działalność polityczną lub religijną;
  - d) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym;
  - e) opłacanie podatków, ceł, opłat skarbowych;
  - f) spłatę zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji;
  - g) opłatę leasingową oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów;
  - h) spłatę odsetek karnych i kar.
8. Realizacja zadania publicznego powinna wpływać na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację lub zwiększać dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub.
9. Burmistrz Iłowej może wstrzymać dotację lub nakazać jej zwrot w wypadku stwierdzenia nieprawidłowych danych lub oświadczeń zawartych w ofercie i w informacjach dodatkowych składanych wraz z ofertą;
10. Podmiot, który otrzymał dotację jest zobowiązany do sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania, w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa o realizację zadania publicznego została zawarta.
11. Sprawozdanie należy sporządzić zgodnie z wzorem, stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia.

#### **V. Termin składania ofert.**

Oferty na realizację zadania należy składać w zamkniętych kopertach z podaniem tytułu zadania, z dopiskiem „**realizacja celów publicznych z zakresu sportu w na terenie Konina Żagańskiego w 2024 roku.**” oraz opatrzonych pieczęcią klubu w nieprzekraczalnym terminie do **20 grudnia 2023 r. do godz.12.00**, w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Iłowej, ul. Żeromskiego 27.

#### **VI. Kryteria wyboru oferty:**

##### **1. Formalne:**

- 1.1. terminowość złożenia oferty – oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana;
- 1.2. prawidłowość wypełnienia oferty - nie będzie rozpatrywana oferta złożona na innym formularzu, nieprawidłowo wypełniona, bez podania sposobu kalkulacji poszczególnych rodzajów kosztów, podpisana przez osoby inne niż upoważnione do składania oświadczeń woli, tzn. niezgodnie z przedstawionym wyciągiem z właściwego Rejestru;
- 1.3. kompletność – nie będzie rozpatrywana oferta nie zawierająca wymaganych

dokumentów.

## **2. Merytoryczne:**

- 2.1. dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych;
- 2.2. określenie wkładu własnego w wysokości 20%;
- 2.3. prawidłowość sporządzenia kalkulacji kosztów.;
- 2.4. posiadanie bazy rzeczowej i osobowej do realizacji zadania;
- 2.5. spójność opisu zadania z kosztorysem.

## **VII. Wybór oferty.**

Wyboru oferty dokonuje Burmistrz Iłowej po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej. powołanej w trybie zarządzenia przez Burmistrza Iłowej, która rozpatruje oferty. Do postanowień w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy. Wynik wyboru ofert zostanie podany do wiadomości publicznej na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Iłowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Iłowa na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Iłowej [www.ilowa.pl](http://www.ilowa.pl)

Iłowa, dn. 28 listopada 2023 r.